



Bastia Umbra, 21/08/2020

Prot. n. 3307/C14

CIG: ZC32E082B2

CODICE UNIVOCO: UFZ0FZ

All'Albo on line Attività negoziale  
All'Amministrazione Trasparente sezione Bandi di gara e contratti  
Ditta ISOLA COOPERATIVA SOCIALE  
Agli atti

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**VISTO** il DPR 275 dell'8/3/1999 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni";

**VISTO** il D.I. n. 129 del 28 agosto 2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** il D.Lgs n. 163 del 12 aprile 2006 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" e successive modifiche e integrazioni;

**RITENUTO** congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2 del D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016 **per il servizio di rimozione di guano di piccioni e sanificazione del relativo locale presso la sede centrale;**

**VISTO** il Regolamento d'istituto relativo a criteri e limiti per attività negoziale del Dirigente Scolastico di cui all'art. 43 del D.I. 128/2018 (Verbale n. 3 del Consiglio d'Istituto del 17/12/2018);

**VISTO** il Programma Annuale per l'esercizio Finanziario 2020 e relativa copertura finanziaria (D.L. 19 maggio 2020 n. 34);

**VISTO** il sopralluogo effettuato e il preventivo pervenuto da ISOLA COOPERATIVA SOCIALE specializzata nel settore;

### DETERMINA

- 1) affidare a **ISOLA COOPERATIVA SOCIALE** di Panicale - P.I. 02019900543 - per il servizio di rimozione di guano di piccioni e sanificazione del relativo locale della sede centrale;
- 2) l'importo per detto servizio è di € 150,00 (IVA esclusa);
- 3) di richiedere agli Enti di competenza il DURC;
- 4) di richiedere alla ditta la documentazione per la tracciabilità dei flussi finanziari;
- 5) di dare atto che sulla presente determina è stato apposto il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;
- 6) il pagamento avverrà entro 30 giorni dietro presentazione della fattura elettronica.

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene individuato quale Responsabile Unico del procedimento il Dirigente Scolastico Stefania Finauro.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Prof.ssa Stefania Finauro)

