



Prot. 493/C14

Bastia Umbra, 24/01/2018

AL SITO WEB DELLA SCUOLA  
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE  
ALBO ON LINE

OGGETTO: Determina a contrarre per l'affidamento del servizio di organizzazione di un viaggio di istruzione - scuola primaria U. Fifi a. s. 2017-18

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**VISTE** le delibere dei competenti organi collegiali;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n.275 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** L'art. 32, comma2, del D.Lgs. 50/2016 ( Codice dei contratti pubblici) il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le Amministrazioni determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori e delle offerte";

**VERIFICATA** l'assenza di Convenzioni CONSIP attive per il servizio che si intende acquisire;

**VISTO** il PTOF dell'I.C. Bastia 1 per gli aa. ss. 2016-2019;

**VISTO** il Regolamento di contabilità scolastica n. 44/2001;

**VISTO** l'art. 32, comma 2, del D.L. 50/2016 il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le Amministrazioni Aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTO** l'art. 31 del D.Lgs 50/2016 che disciplina i ruoli e funzioni del R.U.P. (Responsabile Unico del Procedimento);

**VISTO** l'art. 36, D.Lgs. 50/2016 che disciplina le procedure per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 Euro e delle proposte di Linea guida pubblicate dall'ANAC il 06/07/2016;

### DETERMINA

l'avvio di una procedura comparativa aperta, tramite pubblicazione sul sito web dell'Istituzione Scolastica per la fornitura del servizio di cui in premessa. Il servizio verrà affidato secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Le offerte saranno valutate da apposita commissione composta dal Dirigente scolastico, dal DSGA, dal docente 1^ collaboratore del DS. Sarà presente anche l'insegnante referente del viaggio.

Le modalità per la presentazione dell'offerta sono specificate nella lettera di invito.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Stefania Finauro

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.L.vo n. 39/1993

