



Prot. n. 6478/C14

Bastia Umbra, 01/10/2018

All'Albo on line Attività negoziale
All'Amministrazione Trasparente sezione Bandi di gara e contratti
Agli atti

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il DPR 275 dell'8/3/1999 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni";

VISTO il DM n. 44 del 1 febbraio 2001 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il D.Lgs n. 163 del 12 aprile 2006 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" e successive modifiche e integrazioni;

RITENUTO congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2 del D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016 per la fornitura di carta formato A3 + A4 (gr. 80);

VISTO il Regolamento d'istituto aggiornato ed integrato il 24 aprile 2018 con verbale n. 4 del Consiglio d'Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture, redatto ai sensi dell'art. 34 del D.I. 44/2001;

VISTI i preventivi pervenuti per vie brevi (n. 4);

VISTO che il prezzo più basso è stato praticato dalla Ditta Kopia s.a.s. di Assisi;

DETERMINA

- 1) di affidare alla ditta KOPIA s.a. s. di Fische Tiziano l'acquisto di carta per l'intero anno scolastico 2018/19;
- 2) che il criterio di scelta è quello del minor prezzo a uguali caratteristiche o marca;
- 3) che il numero di CIG: **ZC9251DAD5** sarà lo stesso per tutta la fornitura relativa all'a. s. 2018/19;
- 4) di richiedere agli Enti di competenza il DURC;
- 5) di richiedere alla ditta la documentazione per la tracciabilità dei flussi finanziari;
- 6) di dare atto che sulla presente determina è stato apposto il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.

Avverso tale provvedimento è ammesso ricorso entro 5 giorni dalla pubblicazione all'Albo.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.ssa Stefania Finauro)

