Istituto Comprensivo **Bastia 1**

Scuole Statali Infanzia: "Umberto Fifi" - "Giovanni Paolo II"
Scuole Statali Primarie: "Umberto Fifi" - "Ezio Giuliani"
Scuola Statale Secondaria 1° grado: "Colomba Antonietti"

pon 2014-2020 PER LA SCUOLA

Prot. n. 545/C14 Bastia Umbra, 26/01/2018

Albo on line
Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti
SABATINI MARTINA
Agli atti

CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE
Ai sensi dell'art. 40 del D.I. n. 44 del 01/02/2001

TRA

L'Istituto comprensivo Bastia1, Codice Fiscale 80012480549 con sede in Bastia Umbra - Via A. Manzoni, 1 – rappresentato legalmente dalla Dirigente Scolastica Prof.ssa Stefania Finauro, nata [redacted] – C.F. [redacted]O

E

La Dott.ssa **SABATINI MARTINA**, nata a [redacted]4 - C.F. [redacted] - residente a [redacted]

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.";

Visto il D.I. 1 febbraio 2001 n. 44 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche";

Visto il D.P.R. 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

Visti i seguenti Regolamenti: Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi Strutturali e di investimento europei; Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE);

Visto il PON FSE "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico 10862 del 16/09/2017 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche". Asse I . Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità;

Viste le delibere del Collegio docenti e del Consiglio d'Istituto per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;

Vista la nota del MIUR prot. n. AOODGEFID/28620 del 13/07/2017;

Vista la nota autorizzativa del MIUR prot. n. AOODGEFID/31713 del 24/07/2017 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

Visto l'avviso di selezione prot. n. 6796/C14 del 02/12/2017 e successivo AVVISO per errata corrige prot. n. 7070/C14 del 16/12/201 per l'individuazione tra il personale interno di n. 8 Esperti/n. 8 Tutor/ n.3 Figure

Agg.ve/n. 1 Figura di Supporto per la realizzazione delle attività previste dal Progetto PON "Una Scuola ...Extra";

Considerato che i per il Mod. 5/6/7/8 non è stato possibile attribuire incarichi di cui all'Avviso succitato e pertanto si è verificata la necessità di reclutare ancora:
n. 1 ESPERTO
n. 3 TUTOR
n. 1 FIGURA AGG.VA

Visto l'avviso di selezione prot. n. 16/C14 del 03/01/2018 per l'individuazione tra il personale esterno di n. 1 ESPERTO/n. 3 TUTOR/n. 1 FIGURA AGG.VA per lo svolgimento delle attività previste da Progetto 10.1.1A-FSEPON-UM-2017-50 "Una Scuola ...Extra";

Vista e ritenuta valida la candidatura presentata dalla Dott.ssa **SABATINI MARTINA** per **ESPERTO** del Mod. 7 "Dall'uso delle mani al coding: tra manipolazione e digitale";

Visto il verbale della Commissione giudicatrice delle candidature del Personale **ESTERNO** prot. n. 538/C14 del 25/01/2018;

SI CONVIENE E SI STIPULA

il presente Contratto di prestazione d'opera intellettuale in qualità di **ESPERTO** prevista nel Mod. 7 nell'ambito della realizzazione del progetto 10.1.1A-FSEPON-UM-2017-50 "Una Scuola ...Extra" così regolato:

Art. 1) Le attività di **ESPERTO**, per un massimo di 30 ore, si svolgeranno secondo il calendario allegato e dovranno concludersi entro il 30/06/2018;

Art. 2) Per l'espletamento di tale incarico alla Dott.ssa **SABATINI MARTINA** spetteranno i seguenti compiti:

- partecipare all'incontro propedeutico di organizzazione e condivisione dei progetti formativi, organizzato dall'Istituto per l'avvio delle attività;
- raccordarsi con il gruppo operativo di progetto e con il valutatore dei progetti PON;
- coordinare e supportare l'attività, gestendo le interazioni del/i gruppo/i;
- predisporre, insieme al tutor del percorso formativo di riferimento, un piano progettuale dal quale dovranno emergere finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti e tipologie di verifica;
- documentare l'attuazione dell'attività di formazione, secondo quanto previsto dalle linee guida dei progetti PON e dalla vigente normativa;
- compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari proposti dal MIUR;
- contribuire all'azione di valutazione della ricaduta formativa, necessaria alla misurazione del contrasto alla dispersione e al disagio, in linea con quanto previsto dall'avviso del PON prot. n. 10862 del 16/09/2016, in collaborazione con il Tutor;
- ogni altro adempimento connesso al ruolo e alla funzione.

Art. 3) La Scuola, a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dalla Dott.ssa Sabatini Martina, si impegna a corrispondere un compenso massimo omnicomprensivo di € 2.100,00 (duemilacento/00) commisurato all'attività effettivamente svolta (massimo 30 ore – 70,00 €/ora).
Tutti i pagamenti avverranno dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituzione Scolastica dei fondi comunitari specificatamente erogati per il compimento del Progetto PON "Una Scuola...Extra";

Art. 4) – Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale né ad instaurazione di rapporto di lavoro subordinato, né coordinato e continuativo;

Art. 5) la Dott.ssa Sabatini Martina agirà senza alcun vincolo di subordinazione ed in piena autonomia, come regolato dagli artt. 2222 e seguenti del C.C.;

Art. 6) – Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli articoli 2229 e seguenti del Codice Civile;

Art. 7) – Si fa presente altresì che, ai sensi e per gli effetti del Decreto Leg.vo n. 196/2003 (Codice in materia dei dati personali) e sue modifiche e integrazioni, i dati personali forniti dalla Dott.ssa Sabatini Martina o acquisiti dalla scuola saranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di legge inerenti il rapporto di lavoro o comunque connesso alla gestione dello stesso. Tali dati potranno dover essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi. A tal proposito il Responsabile del trattamento è il Dirigente Scolastico: RUP.

Art. 8) In caso di controversie il Foro competente è quello di Perugia e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico della **Dott.ssa SABATINI MARTINA.**

IL CONTRATTISTA
Dott.ssa Sabatini Martina
Martina Sabatini

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "BASTIA 1" * BASTIA UMBRA (PG) *

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Stefania Finauro