

Prot. n. 6765/C14
UNIVOCO: UFZ0FZ
CIG: Z5B211625E

Bastia Umbra, 01/12/2017

Albo on line
Amministrazione Trasparente - Bandi di gara e contratti
Agli atti

Oggetto: Indizione procedura comparativa aperta per l'affidamento del servizio di noleggio pullman con conducente per visite guidate di una giornata a. s. 2017/18.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 275 dell'8/3/1999 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni";
VISTO il DM n. 44 del 1 febbraio 2001 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche";
VISTO il D.Lgs n. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
VISTO il Regolamento d'istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture;
VISTA la determina del Dirigente Scolastico prot. 6764/C14 del 01/12/2017;
VISTI i verbali degli Organi Collegiali;
VISTO il "Regolamento uscite didattiche, viaggi d'istruzione";
Considerato che in CONSIP non è presente il servizio di cui all'oggetto;

INDICE

- 1) una procedura comparativa per l'affidamento del servizio di noleggio pullman con conducente per visite guidate di una giornata - Anno Scolastico 2017/18;
- 2) La fornitura sarà aggiudicata secondo il criterio del prezzo più basso per ogni singolo lotto (inteso come singola uscita).

SCUOLA SECONDARIA

	DATA	DESTINAZIONE	Classi	Partecipanti
1 lotto	25/01/2018	ROMA : Musei Vaticani	Classi 2/A + 3/G	52+5
2 lotto	08/03/2018 08.45/13.15	Perugia: Teatro San Sisto	Tutte le classi terze (n. 8)	185+12
3 lotto	03/05/2018	RAVENNA	Classi 1/C+ 1/G+1/H	75+ 8
4 lotto	09/05/2018	CITERNA DI LATINA: Ninfa e Sermoneta	Classi 1/A+1/F	49+ 5
5 lotto	09/05/2018	CITERNA DI LATINA: Ninfa e Sermoneta	Classi 1/B+1/D	50+5
6 lotto	09/05/2018	FIRENZE	Classe 2/D + 2/E	46+5
7 lotto	15/05/2018	FIRENZE: Uffizi e Specola	Classi 2/A + 2/G	51+ 5
8 lotto	18/05/2018	FIRENZE	Classi 2/B+2/H	50+ 5
9 lotto	22/05/2018 Pullman con piattaforma disabili	FIRENZE: La Specola	Classi 2/C+2/F	51+ 6





SCUOLA PRIMARIA "U. FIFI" E COSTANO

	DATA	DESTINAZIONE	Classi	Partecipanti
10 lotto	12/04/2018 Solo andata	ISOLA POLVESE	Classe 5 Costano	16 + 3
11 lotto	17/04/2018	FOLIGNO: Lab. Scientifico BEVAGNA: Festa Gaite	Classi 2/A + 2/B	37 + 4
12 lotto	17/04/2018	Spoletto Romana	Classe 5/A + 5/B	48 + 4
13 lotto	19/04/2018	COLLEMANCIO: Fattoria Didattica	Classi 1/A + 1/B	44 + 4
14 lotto	15/05/2018	CORTONA: Museo Archeologico	Classi 4/A+4/B+4/C	50 + 6
15 lotto	28/05/2018	RICCIONE: Parco Oltremare	Classi 3/A+3/B	39 + 4

Le ditte interessate, pertanto, sono invitate a partecipare alla procedura di cui all'oggetto che sarà esperita nel rispetto delle condizioni e delle prescrizioni indicate nella presente lettera di invito.

Le ditte dovranno presentare l'offerta compresa di: carburante, pedaggi, parcheggi, IVA, diaria, vitto dell'autista, eventuale assistenza in caso di infortuni o disbrigo di pratiche.

CONDIZIONI

Art.1 Obblighi di effettuazione del servizio

La Ditta aggiudicataria è tenuta a garantire l'effettuazione del servizio in base agli accordi stabiliti.

L'appaltatore dovrà espletare il servizio senza alcuna interruzione sia nel caso di assenza o astensione dal lavoro del personale dipendente, sia in caso di guasto meccanico o di altra natura degli automezzi e senza alcun onere aggiuntivo per l'Istituto Scolastico.

Art. 2 Automezzi

La ditta appaltatrice dovrà mettere a disposizione un numero di mezzi sufficienti a garantire sempre il servizio in condizione di piena sicurezza tenendo conto del rapporto numero di posti seduti/numero di alunni trasportati;

La Ditta aggiudicataria avrà facoltà di assegnare ad ogni singolo servizio il tipo di automezzo ritenuto più idoneo a garantire la migliore efficienza del servizio stesso secondo le norme vigenti;

Gli automezzi dovranno comunque essere idonei e rispondenti alle caratteristiche stabilite dalle vigenti disposizioni di Legge in materia.

La ditta è unico responsabile in caso di eventuale inosservanza delle norme in materia di viabilità e trasporto di persone e cose.

Art. 4 Personale addetto

La Ditta appaltatrice dovrà possedere i requisiti previsti dal D.M. n. 448 del 20 dicembre 1991.

Si richiamano espressamente tutte le disposizioni sull'osservanza dei contratti di lavoro ed in particolare: Il personale addetto, data la delicatezza del servizio e il genere di utenza dovrà risultare di ineccepibile moralità indenne da condanne penali, idoneo dal punto di vista sanitario e dovrà mantenere un contegno corretto e riguardoso nei confronti dei passeggeri. Il personale addetto alla guida dovrà essere munito di patente D e certificato di abilitazione professionale (CAP). In caso di contestazione l'appaltatore si impegna a prendere nei confronti dei responsabili provvedimenti che potranno andare dal richiamo, alla multa, alla sostituzione.





Art. 3 Subappalto.

Per l'esecuzione del servizio è fatto divieto assoluto di ricorrere al subappalto.

Art. 4 Modalità di presentazione delle offerte

Una volta presentata, l'offerta non potrà più essere ritirata, modificata o sostituita con altre. Saranno ammesse soltanto le offerte contenenti il preventivo di spesa e l'autodichiarazione dei requisiti generali inviate in un plico sigillato e siglato con l'indicazione PREVENTIVO NOLEGGIO PULLMAN, a pena di esclusione, per posta a mezzo raccomandata a. r. (non fa fede la data del timbro postale), oppure consegnate direttamente, brevi manu, presso la segreteria di questo Istituto, oppure tramite posta pgic84300r@pec.istruzione.it entro e non oltre le ore 12,00 del 15/12/2017.

Non verranno aperti i plichi che non rechino all'esterno l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la denominazione dell'impresa concorrente.

Art. 5 Modalità espletamento gara

L'apertura dei plichi avverrà, presso l'Ufficio del Dirigente Scolastico con seduta pubblica alla quale potranno assistere i rappresentanti, uno per ogni Ditta/altro soggetto abilitato per legge, partecipanti alla gara o loro incaricati muniti di specifica delega, il giorno 18/12/2017 alle ore 10.00.

Il contenuto del plico sarà reso pubblico in tale riunione.

Al termine della visione, i lavori continueranno con la sola presenza dei componenti della commissione. Concluso il predetto esame, la suddetta Commissione procederà alla stesura del verbale e all'aggiudicazione della Ditta che, a suo insindacabile giudizio, riterrà di prescegliere.

Si procederà all'esclusione dei concorrenti dalla gara nei seguenti casi:

- Il plico sia giunto in ritardo per qualsiasi causa o non pervenuto o non sia debitamente chiuso e sigillato o sull'esterno del quale non siano indicati l'impresa concorrente e l'oggetto della gara;
- Il plico sia recapitato a mezzo servizio postale oltre il termine di scadenza di presentazione fissato anche se recante il timbro postale attestante la data di spedizione in partenza entro il termine predetto.

Mancanza dichiarazioni di cui all'allegato 1) e 2).

L'esclusione dalla gara ed i relativi motivi verranno riportati nel Verbale di gara e successivamente notificati ai diretti interessati.

Art. 6 Procedura di aggiudicazione

In conformità con quanto disposto dalla normativa vigente in materia di appalti e servizi, l'appalto sarà aggiudicato alla ditta in possesso dei requisiti previsti dalla presente procedura che avrà presentato l'offerta al prezzo più basso per singolo viaggio.

In caso di parità tra le offerte pervenute si prenderanno in considerazione i seguenti criteri di preferenza:

- si valuterà l'esperienza pregressa con questo Istituto;
- nel caso di ulteriore parità si valuteranno gli anni di esperienza nel settore.

In caso di totale indisponibilità di pullman per la data fissata, la scuola potrà procedere a riprogrammare la data ricontattando tutte le ditte partecipanti e aggiudicando tale uscita con gli stessi criteri della presente procedura.

L'Istituto scolastico si riserva di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate sia ritenuta idonea e conveniente per l'Istituto stesso.

Si procederà all'aggiudicazione anche alla presenza di una sola offerta, purché ritenuta congrua e conveniente per la scuola.

Con la ditta aggiudicataria si procederà alla stipula del contratto mediante scrittura privata previa presentazione della documentazione prevista dalle norme vigenti come da *Dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000*. L'aggiudicatario non avrà nulla a pretendere in caso di annullamento da parte della scuola anche di una o più uscite per cause organizzative (es. mancanza del numero dei partecipanti e/o accompagnatori)





Art. 7 Pagamento del servizio.

Il pagamento del servizio avverrà successivamente alla resa del servizio, dopo emissione di regolare fattura elettronica entro 30 gg. dal ricevimento della stessa.

Art. 8 Osservanza delle leggi

Oltre all'osservanza delle norme e condizioni specificate nel presente disciplinare, la Ditta assegnataria dell'appalto assume l'obbligo di far osservare ai propri dipendenti le disposizioni stabilite da Leggi e Regolamenti in vigore o emananti nel corso del contratto, che comunque siano applicabili all'espletamento del servizio.

Art. 9 Risoluzione del contratto

L'Istituto può con motivato provvedimento, da comunicare a tutti i concorrenti, annullare, revocare, sospendere la gara sino all'aggiudicazione della stessa senza che i concorrenti medesimi possano vantare alcuna pretesa al riguardo.

In tutti i casi di inadempimento da parte dell'aggiudicatario, anche di uno solo degli obblighi derivanti dal contratto, questo potrà essere risolto dall'Amministrazione ai sensi delle disposizioni del Codice Civile.

E' prevista la risoluzione contrattuale, inoltre, anche nei seguenti casi:

- a) Nel caso di riscontrata non veridicità in tutto o in parte delle dichiarazioni e dei contenuti della documentazione d'offerta, anche se riscontrata successivamente alla stipula del contratto ed a forniture parzialmente eseguite;
- b) Quando l'aggiudicatario venga sottoposto ad una procedura di fallimento;
- c) Nel caso di gravi e ripetute inadempienze dell'aggiudicatario;
- d) Sospensione o arbitrario abbandono del servizio;
- e) Cessione ad altri in tutto o in parte del servizio;

Nelle ipotesi sopra descritte il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito della dichiarazione dell'amministrazione appaltante, in forma di lettera raccomandata, di volersi avvalere delle clausole risolutive. Nel caso di risoluzione del contratto l'aggiudicatario è obbligato alla immediata sospensione del servizio e al risarcimento dei danni consequenziali.

Art. 10 Trattamento dei dati personali. Informativa

Ai sensi dell'art. 13 D. Lgs. n. 196/2003, si informa che:

- a. Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza;
- b. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase precontrattuale o la mancata o parziale esecuzione del contratto;
- c. Il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei;
- d. Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.
- e. Incaricato del trattamento dei dati è il D.S.G.A.;
- f. I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003.

Art. 11 Conclusioni

L'Istituto si impegna a fornire ogni eventuale chiarimento in merito al contenuto del bando.

Per quanto non previsto nel bando si rimanda alla normativa vigente.

La presente indizione sarà pubblicato sul sito web dell'Istituto.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Stefania Finauro





Allegato 1 - Dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;

Allegato 2 - Offerta economica

Allegato n. 1 (su carta intestata della Ditta)

AI DIRIGENTE SCOLASTICO
DELL'ISTITUTO COMPrensivo BASTIA1

Dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ (_____)
il _____ e residente a _____ in via _____ n. ____ domiciliato
a _____ nella sua qualità di legale rappresentante della Ditta
_____ consapevole della responsabilità penale prevista dall'art. 76
dello stesso DPR, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate e consapevole che la non
veridicità di taluna delle dichiarazioni rese comporta la decadenza dei benefici conseguenti al provvedimento
eventualmente emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

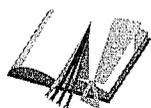
ai fini della partecipazione alla gara per il noleggio dei pullman per le uscite didattiche di 1 giorno . anno scol.
2017/18 - quanto segue:

Estremi della ditta offerente:

Titolare della Ditta _____
Sede legale _____
Ragione Sociale _____
Attività della Ditta _____
Codice Fiscale _____
Partita IVA _____
P.A.T. INAI _____
Matricola aziendale INPS _____
Tel. _____ fax. _____
Cellulare _____
e-mail _____

1. di possedere i requisiti di ordine generale prescritti dall'art. 38 del D. Leg.vo 12/04/2006 n. 163 e successive modificazioni e integrazioni;
2. di possedere l'Attestato di idoneità professionale rilasciato dal Ministero dei Trasporti;
3. di essere in possesso da parte degli autisti di: Patente, C.A.P. (Certificato di abilitazione professionale); C.Q.C. (Certificato di qualificazione dei conducenti), Certificato di idoneità al lavoro specifico;
4. dichiarazioni sostitutive atti di notorietà relativi agli autisti;
5. l'elenco degli autobus con descrizione marca e targa nonché i seguenti documenti relativi agli autobus e cioè:





- a) Carta di circolazione con timbro di revisione annuale;
- b) Licenza di noleggio con rinnovo annuale;
- c) Cronotachigrafo con revisione annuale;
- d) Assicurazione Mass. € _____;
- e) Licenza internazionale comunità europea;
6. disponibilità a presentare, a fine viaggio, fotocopie dei dischi del cronotachigrafo;
7. che il personale impiegato è dipendente della Ditta e rispetta i tempi di guida e di riposo;
8. che la Ditta è in possesso di Attestazione gestione qualità con indicazione degli estremi;
9. essere in possesso dei requisiti di sicurezza previsti dalla vigente normativa in materia di circolazione di autoveicoli;
10. di essere in possesso dell'autorizzazione all'esercizio dell'attività di agente di viaggio e/o di trasportatore;
11. di essere regolarmente iscritta nel Registro delle Imprese presso la competente CCIAA;
12. di rendersi responsabile in toto dell'osservanza delle norme di legge nell'organizzazione del viaggio, assumendosi la piena responsabilità in ordine ad eventuali omissioni o inadempienze;
13. di essere in possesso, in caso di viaggio effettuato con automezzo, di tutti i requisiti di sicurezza contemplati dalle disposizioni vigenti in materia di circolazione di autoveicoli e copertura assicurativa:
1. che nel viaggio di istruzione, allorché, per motivi del tutto eccezionali, sia organizzato in modo tale da tenere in movimento l'automezzo per un periodo superiore alle 9 (nove) ore giornaliere, siano presenti due autisti. (Regolamento CEE n.3820 del 20 dicembre 1985);
2. che in tutti i casi in cui un viaggio preveda un percorso di durata inferiore alle ore 9 giornaliere, l'autista effettuerà un riposo non inferiore a 45 minuti ogni quattro ore e mezza di servizio;
14. di assicurare che la ristorazione offerta, se richiesta, presenti i necessari livelli di igienicità e di benessere per i partecipanti, nonché assicurare che il ristorante non dovrà essere ubicato in località moralmente poco sicure o eccessivamente lontane dai luoghi da visitare;
15. di accettare il termine di 10 giorni prima della data di partenza per recedere dal contratto quando si verifichi la mancanza del numero minimo dei partecipanti;
16. di possedere la copertura RC verso i consumatori per il risarcimento dei danni di cui agli articoli 5e 6 del D.Lgs.111/1995;
17. di essere a conoscenza delle condizioni specificate nella richiesta di preventivo che si accettano integralmente;
18. che ha avuto modo di valutare tutte le circostanze che hanno portato alla determinazione del prezzo e che ha considerato lo stesso congruo e remunerativo;
19. che non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, e che nei suoi riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
20. che non si trova in nessuna delle clausole di esclusione ai sensi dell'art. 11, comma 1, lettera a),b),c),d), e) ed f) del D.Lgs. 24/07/92 n. 358 e s.m.i.;
21. che nulla osta ai fini dell'articolo 10 della legge 31 maggio 1965 n. 575 e successive modificazioni (normativa antimafia);
22. di non trovarsi in presenza di sentenze di applicazione della pena su richiesta (patteggiamento);
23. di non trovarsi in stato di sospensione dell'attività commerciale;
24. di non aver riportato condanne, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato;
25. di non avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
26. di non avere commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara e di non avere commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
27. inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D. Lgs 163/2006, espressamente riferite all'impresa e a tutti i legali rappresentanti;
28. che nei confronti della ditta non è stata irrogata alcuna delle sanzioni o delle misure cautelari di cui al D.Lgs. 231/01 che impediscano di contrattare con le Pubbliche amministrazioni;





29. di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori ed al pagamento di imposte e tasse secondo la legislazione vigente (DURC in regola) e con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
30. di essere in regola con il nuovo sistema di FATTURAZIONE ELETTRONICA secondo le regole previste dal Decreto Ministeriale 3 aprile 2013, numero 55;
31. di aver attivato un c/c bancario o postale "DEDICATO", anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche;
32. che mantiene la validità dell'offerta per almeno n. 60 giorni;
33. che l'Impresa, in caso di aggiudicazione, non intende affidare alcuna attività oggetto della presente gara in subappalto;
34. di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, la ditta sarà esclusa dalla gara o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione ovvero della documentazione presentata dalla ditta fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto dall'Istituto Comprensivo "Bastia1" di Bastia Umbra (PG) ai sensi dell'art. 1456 cod. civ.;
35. che il firmatario dell'offerta Economica e di tutti i documenti di gara è il Sig. _____ nato a _____)
il _____ dotato dei poteri necessari per impegnare legalmente la società.

Si richiama la responsabilità penale, ai sensi dell'art.76 del D.P.R. 28112/2000 n.445, di chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o atti contenenti dati non più rispondenti a verità o ne faccia uso.

Luogo e data _____

Timbro e Firma del Legale Rappresentante



